INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA GESTIONE DEI DATI DEGLI OSPITI DELLA STRUTTURA

EX ART. 13 REG. UE 2016/679 (GDPR) E VIGENTE NORMATIVA ITALIANA DI RIFERIMENTO

Il Regolamento UE 679/2016 ("**GDPR**") e la vigente normativa italiana di riferimento regolano la protezione delle persone fisiche con riferimento al trattamento dei dati personali, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e impongono una serie di obblighi in capo a chi tratta informazioni riferite ad altri soggetti.

Nel rispetto degli adempimenti previsti dall'art. 13 GDPR sulla necessità di informare gli Interessati e fornire le informazioni necessarie per garantire un trattamento corretto e trasparente dei dati personali, si fornisce la presente informativa. Il Titolare si riserva il diritto di apportarvi modifiche in qualsiasi momento, dandone informazione agli Interessati sul proprio sito web.

DEFINIZIONI

Il GDPR intende come "***dati personali***", qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("***Interessato***"); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Il GDPR intende come ***"categorie particolari di dati personali",*** quelli idonei a rivelare: lo stato di salute, l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose e filosofiche, l'appartenenza sindacale, o quelli relativi a dati genetici, biometrici, alla vita sessuale, all'orientamento sessuale della persona o dati giudiziari.

Il GDPR intende come "***trattamento***": qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è **SUITE TIME S.R.L.**, con sede legale in Via Giovanni Porzio 4, Centro Direzionale Isola G1, Napoli, CAP 80143, e sede operativa in Via Provinciale Anacapri 7, Capri (NA), CAP 80143, C.F. e P.I. 08575691210, nella persona del legale rappresentante pro tempore.
I recapiti del Titolare sono i seguenti:

SUITE TIME S.R.L.
Sede Legale: Via Giovanni Porzio 4, Centro Direzionale Isola G1, Napoli - CAP 80143
Sede Operativa: Via Provinciale Anacapri 7, Capri (NA) – CAP 80143
Tel.: +39 081 17763078
E-mail: info@suitetime.house
PEC: suitetime@legalmail.it

TIPOLOGIE DI DATI RACCOLTI

I dati personali degli ospiti della struttura, oggetto di trattamento da parte del Titolare, sono i seguenti:

- **Dati anagrafici**: nome, cognome, data e luogo di nascita;
- **Dati identificativi**: estremi e copia del documento di identità o passaporto;
- **Dati di contatto**: numero di telefono, indirizzo e-mail;
- **Dati di soggiorno**: date di arrivo e partenza, numero di ospiti, preferenze, servizi richiesti;
- **Dati fiscali e di pagamento**: codice fiscale, dati per la fatturazione;
- **Eventuali dati particolari**: es. allergie, disabilità o esigenze specifiche, solo se forniti volontariamente.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

Il trattamento dei dati personali viene effettuato per le seguenti finalità:

a) Gestione delle prenotazioni e dell'ospitalità (incluso check-in/out, fatturazione, assistenza clienti, servizi);
b) Adempimento di obblighi legali in materia fiscale, contabile, amministrativa;
c) Comunicazione dei dati personali all'Autorità di Pubblica Sicurezza per finalità di pubblica sicurezza (schedine alloggiati);
d) Gestione di eventuali reclami, contenziosi o richieste legali;

e) Gestione tecnica e sicurezza dell'accesso alla rete Wi-Fi offerta agli ospiti (registrazione accessi, tutela contro abusi, eventuale cooperazione con Autorità);
f) Eventuale trattamento dei dati particolari forniti volontariamente (es. allergie, disabilità o esigenze specifiche) per tutelare la salute degli ospiti e fornire servizi adeguati durante il soggiorno.

La base giuridica per le rispettive finalità è:
a) Esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte (Art. 6, par. 1, lett. b) GDPR);
b) Adempimento di obblighi legali (Art. 6, par. 1, lett. c) GDPR);
c) Obbligo legale di comunicazione alle autorità di Pubblica Sicurezza (Art. 6, par. 1, lett. c) GDPR – Art. 109 R.D. 773/1931 (TULPS), D.M. 7/1/2013);
d) Legittimo interesse del Titolare alla tutela giudiziale e stragiudiziale (Art. 6, par. 1, lett. f) GDPR);
e) Legittimo interesse alla sicurezza della rete e cooperazione con le Autorità (Art. 6, par. 1, lett. f) GDPR; Delibera Garante n. 46/2006; art. 132 Codice Privacy (D.lgs. 196/2003));
f) Consenso esplicito dell'interessato, prestato dall'esercente la responsabilità genitoriale in caso di soggetto minorenne (Art. 9, par. 2, lett. a) GDPR).

MODALITÀ DI TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità precedentemente indicate, nel pieno rispetto della normativa europea e nazionale richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuto tutto il personale, tenendo in dovuta considerazione il principio di minimizzazione del dato.

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti informatici. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, anche in base alle necessità gestionali e degli obblighi normativi applicabili, nonché in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

In particolare, per la finalità di cui alla lettera:
a) 24 mesi dopo la fine del soggiorno;
b) 10 anni dalla registrazione contabile;
c) Per il tempo necessario all'adempimento dell'obbligo legale di comunicazione, salvo fini fiscali e contabili;
d) In caso di giudizio 10 anni dalla sentenza passata in giudicato;
e) 6 mesi, salvo richieste delle Autorità;
f) Fino al termine del soggiorno, salvo obblighi legali.

Tutti i dati personali saranno oggetto di trattamento esclusivamente da parte del personale che ne abbia disponibilità a causa della propria mansione o posizione gerarchica all'interno di SUITE TIME S.R.L.. In tal senso è prevista una capillare distribuzione delle responsabilità ed i livelli di attività sui dati sono definiti attraverso procedure e istruzioni operative agli incaricati che sono adeguatamente formati e costantemente aggiornati sulle problematiche della privacy, sui potenziali pericoli e sulle responsabilità legate al trattamento dei dati.

Qualora una violazione dei dati forniti sia suscettibile di presentare un rischio elevato per i suoi diritti e le sue libertà, il Titolare comunicherà agli Interessati la violazione senza ingiustificato ritardo (art. 34 GDPR).

DESTINATARI DEL TRATTAMENTO

Il Titolare non diffonderà a soggetti indeterminati i dati personali trattati, se non nei casi previsti da legge o da regolamento, ma li comunicherà, oltre che al personale interno previamente autorizzato, a soggetti pubblici in forza di obblighi normativi e solo per le finalità segnalate, ai soggetti istituzionali.
In particolare, I dati potranno essere comunicati a:

- Autorità di Pubblica Sicurezza;
- Agenzia delle Entrate e soggetti pubblici;
- Consulenti fiscali, legali, informatici;
- Fornitori di software, Wi-Fi, gestionali;
- Personale autorizzato e istruito;

I dati non saranno diffusi né trasferiti fuori dallo Spazio Economico Europeo, salvo garanzie adeguate.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Per esercitare i diritti previsti dagli articoli 15 a 22 del GDPR, l'Interessato potrà rivolgersi a SUITE TIME S.R.L., presentando istanza al legale rappresentante pro tempore indirizzata ad uno dei recapiti del Titolare sopra indicati.

L'Interessato ha il diritto di accedere in qualunque momento ai dati che lo riguardano. In particolare, potrà chiedere la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento dei dati stessi nei casi previsti, la revoca del consenso prestato, la portabilità dei dati che lo riguardano. L'Interessato potrà altresì formulare una richiesta di opposizione al trattamento dei dati nella quale dare evidenza delle ragioni che giustifichino l'opposizione. SUITE TIME S.R.L. ha, per legge, un termine di un mese per il riscontro delle richieste.

L'esercizio dei diritti è, in linea di principio, gratuito, salvo eventuali costi per la riproduzione.

Il Titolare ha il diritto di chiedere informazioni necessarie al fine dell'identificazione del richiedente.

È fatta salva la possibilità di proporre reclamo all'Autorità di controllo ai sensi dell'art. 77 GDPR o ricorso all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 140-bis del Codice in materia di protezione dati personali, così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018.

NAPOLI, LUGLIO 2025 **IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

SEDE OPERATIVA: Via Provinciale Anacapri 7, 80073 Capri (NA)
SEDE LEGALE: Via G. Porzio 4, Centro Direzionale IS G1 80143
Tel: + 39 081 177 63078
Email: info@suitetime.house
P.IVA 08575691210

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA GESTIONE DEI DATI DEGLI OSPITI DELLA STRUTTURA

EX ART. 13 REG. UE 2016/679 (GDPR) E VIGENTE NORMATIVA ITALIANA DI RIFERIMENTO

RIEPILOGO DELL'INFORMATIVA

1. Titolare del trattamento: **SUITE TIME S.R.L.** **Sede Legale: Via Giovanni Porzio 4, Centro Direzionale Isola G1, Napoli - CAP 80143** **Sede Operativa: Via Provinciale Anacapri 7, Capri (NA) – CAP 80143** **Tel.: +39 081 17763078** **E-mail: info@suitetime.house** **PEC: suitetime@legalmail.it**	2. Diritti dell'interessato: ▪ diritto di **accesso ai dati** (ex. Art, 15 GDPR); ▪ diritto di **rettifica** (ex. Art. 18 e di **cancellazione** dei dati (ex. Art. 17); ▪ diritto di **limitazione** del trattamento (ex. Art. 18); ▪ diritto di **portabilità** dei dati (ex. Art. 20); ▪ diritto di **opposizione** (ex. Art. 21); ▪ diritto di non essere sottoposto ad un **processo automatizzato decisionale**, relativo alle persone fisiche, compresa la **profilazione** (ex. Art. 22).

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	CONSENSO DELL'INTERESSATO	
Eventuale trattamento dei dati particolari forniti volontariamente (es. allergie, disabilità o esigenze specifiche) per tutelare la salute degli ospiti e fornire servizi adeguati durante il soggiorno.	☐ **SÌ**	☐ **NO**

Il/La sottoscritto/a …… (in caso di soggetto minorenne, esercente la responsabilità genitoriale sul minore ……) dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 e del d.lgs. 196/2003, così come modificato dal d.lgs. 101/2018 ed esprime il consenso, così come qui individuato per ogni determinata finalità, al trattamento dei propri dati personali per le finalità e la durata precisati nell'informativa.

Luogo ……

Data …….

Firma dell'interessato

……...